

**Муниципальное бюджетное дошкольное
образовательное учреждение компенсирующего вида
детский сад №18**

Согласовано:

Председатель Совета ДОУ №18

 / Демура Л.А. /

«23» 04 2019 г



Согласовано:

Председатель профкома

 / Топоркова Ю.В.

«23» 04 2019 г



ПОЛОЖЕНИЕ

О ПОРЯДКЕ ПЕРЕВОДА И ОТЧИСЛЕНИЯ ВОСПИТАННИКОВ

ИЗ МБДОУ № 18

Принято Общим родительским собранием МБДОУ №18
Протокол №2 от 19.04. 2019

Введено в действие приказом МБДОУ №18
№ 43 от 23.04. 2019

Регистрационный номер № 5.5

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об отчислении детей из ДОУ разработано для муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения компенсирующего вида детский сад № 18 г.о. Мытищи (далее МБДОУ) в соответствии с ФЗ «Об образовании» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ ст.30, ст.61, положения о комплектовании муниципальных образовательных учреждений городского округа Мытищи, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования утвержденного Постановлением администрации городского округа Мытищи от 26.12.2018 г № 5555, Приказа Министерства образования и науки РФ «Об утверждении порядка приёма на обучение по образовательным программам дошкольного образования» №293 от 08.04.2014

2. Правила перевода внутри ДОУ

2.1 Перевод воспитанников МБДОУ №18 из одной группы в другую (со сменой возрастной категории) осуществляется на основании педагогической диагностики индивидуального развития воспитанников, решения педагогического совета и приказа заведующего ДОУ.

2.2. Перевод воспитанников МБДОУ №18 в одной возрастной категории (из группы в группу в одной параллели) осуществляется по заявлению родителей (законных представителей)

3 . Правила отчисления из ДОУ

3.1. Отчисление из МБДОУ осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей)

3.2. Руководитель МБДОУ издаёт приказ об отчислении ребенка из ДОУ.

3.3. После отчисления ребенка из МБДОУ на руки родителям (законным представителям) выдается медицинская карта ребенка.

1. Общие положения

1.1. Настоящий договор является частью пакета документов, прилагаемых к заявке на участие в конкурсе на оказание услуг по организации и проведению образовательных мероприятий для обучающихся в МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 18 г. Мичурин» (далее - МБОУ) и вступает в силу с момента подписания. Настоящим договором устанавливаются условия оказания услуг, порядок оказания услуг, ответственность сторон и иные условия, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

**ЗАВЕРИТЕЛЬНАЯ
НАДПИСЬ
ПРОШИТО И СКРЕПЛЕНО
ПЕЧАТЬЮ ЛИСТОВ**
С.Н.СТЕПАНИУК
ЗАВ. МБДОУ №18



2. Предмет договора

2.1. Предметом настоящего договора является оказание услуг по организации и проведению образовательных мероприятий для обучающихся в МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 18 г. Мичурин» (далее - МБОУ) в одной из групп в другой (ее) форме воспитания (категории) осуществляется на основании педагогической деятельности инструктора воспитательной работы образовательного учреждения.

2.2. Предметом настоящего договора является оказание услуг по организации и проведению образовательных мероприятий для обучающихся в МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 18 г. Мичурин» (далее - МБОУ) в одной из групп в другой (ее) форме воспитания (категории) осуществляется на основании педагогической деятельности инструктора воспитательной работы образовательного учреждения.

3. Порядок оплаты услуг

3.1. Оплата за услуги осуществляется на основании выставленного инструктором воспитательной работы образовательного учреждения (законных представителей).

3.2. Руководитель МБОУ несет полную ответственность за оплату за услуги.

3.3. После окончания работы на МБОУ на руки родителей (законных представителей) выдается медицинская карта ребенка.