

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное
учреждение компенсирующего вида
детский сад №18**

Принято
Педагогическим Советом
Протокол № 4
от 12.01.2018г



**Положение
об официальном сайте МБДОУ №18**

I. Общие положения

1.1. Положение об официальном сайте муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения компенсирующего вида детский сад №18 (далее – Положение) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в РФ";
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 152-ФЗ "О персональных данных";
- Правилами размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обновления информации об образовательной организации, утв. постановлением Правительства РФ от 10.07.2013 № 582;
- Требованиями к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и формату предоставления на нем информации, утв. приказом Рособнадзора от 29.05.2014 № 785 (с изменениями, утв. Приказом Рособнадзора от 27.11.2017 № 1968);
- Порядком приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования, утв. приказом Минобрнауки России от 08.04.2014 № 293;
- Порядком проведения самообследования образовательной организацией, утв. Приказом Минобрнауки России от 14 июня 2013 г. N 462 (с изменениями, утв. приказом Минобрнауки РФ от 14.12.2017 № 1218);
- Показателями деятельности ДОУ, подлежащей самообследованию, утв. приказом Минобрнауки РФ от 10.12.2013 № 1324; (с изменениями, утв. приказом Минобрнауки РФ от 15.02.2017 N 136).
- Порядком обеспечения условий доступности для инвалидов по зрению официальных сайтов федеральных органов государственной власти, органов местного самоуправления в сети «Интернет», утв. приказом Министерства связи и массовых коммуникаций Российской Федерации от 30.11.2015 №483.
- ГОСТ Р 52872-2012. Национальный стандарт России. Интернет-ресурсы. Требования доступности для инвалидов по зрению, утв. Приказом Росстандарта от 29.11.2012 №1789-ст)

1.2. Положение определяет основные понятия, статус, принципы организации и ведения официального сайта муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения компенсирующего вида детский сад №18.

1.3. Функционирование официального сайта муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения компенсирующего вида детский сад №18 регламентируется действующим законодательством РФ, Положением, приказом руководителя ДОУ.

1.4. Официальный сайт муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения компенсирующего вида детский сад №18 является электронным общедоступным информационным ресурсом, размещенным в сети "Интернет".

1.5. Целями создания официального сайта муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения компенсирующего вида детский сад №18 являются:

- обеспечение открытости деятельности муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения компенсирующего вида детский сад №18;
- реализация прав граждан на доступ к открытой информации при соблюдении норм профессиональной этики педагогической деятельности и норм информационной безопасности;
- реализация принципов единства культурного и образовательного пространства, демократического государственно-общественного управления муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения компенсирующего вида детский сад №18;
- информирование общественности о развитии и результатах уставной деятельности ДОУ, поступлении и расходовании материальных и финансовых средств;
- защита прав и интересов участников образовательного процесса.

1.6. Положение регулирует информационную структуру официального сайта муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения компенсирующего вида детский сад №18 в сети "Интернет", порядок размещения и обновления информации, а также порядок обеспечения его функционирования.

1.7. Официальный сайт муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения компенсирующего вида детский сад №18 должен учитывать особые потребности инвалидов по зрению.

II. Информационная структура официального сайта МБДОУ:

2.1. Информационный ресурс официального сайта муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения компенсирующего вида детский сад №18 формируется из общественно-значимой информации в соответствии с уставной деятельностью муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения компенсирующего вида детский сад №18 для всех участников образовательного процесса, заинтересованных лиц.

2.2. Информационный ресурс официального сайта муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения компенсирующего вида детский сад №18 является открытым и общедоступным. Информация официального сайта муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения компенсирующего вида детский сад №18 излагается общеупотребительными словами (понятными широкой аудитории) на русском языке.

2.3. Информация, размещаемая на официальном сайте муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения компенсирующего вида детский сад №18, не должна:

- нарушать права субъектов персональных данных;
- нарушать авторское право;
- содержать ненормативную лексику;
- унижать честь, достоинство и деловую репутацию физических и юридических лиц;
- содержать государственную, коммерческую или иную специально охраняемую тайну;
- содержать информационные материалы, содержащие призывы к насилию и насильственному изменению основ конституционного строя, разжигающие социальную, расовую, межнациональную и религиозную рознь, пропаганду наркомании, экстремистских религиозных и политических идей;
- содержать материалы, запрещенные к опубликованию законодательством РФ;
- противоречить профессиональной этике в педагогической деятельности.

2.4. Размещение информации рекламного-коммерческого характера допускается только по согласованию с руководителем МБДОУ. Условия размещения такой информации

регламентируются Федеральным законом от 13.03.2006 № 38-ФЗ “О рекламе” и специальными договорами.

2.5. Информационная структура официального сайта муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения компенсирующего вида детский сад №18 формируется из двух видов информационных материалов: обязательных к размещению на сайте ДООУ (инвариантный блок) и рекомендуемых к размещению (вариативный блок).

2.6. Структура, формат представления и перечень информации в инвариантном блоке определяется приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 29.05.2014 №785 в действующей редакции.

2.7. Обязательными к размещению являются также следующие документы:

- публичный доклад;
- примерная форма заявления о приеме;
- распорядительный акт органа местного самоуправления городского округа о закреплении образовательных организаций за конкретными территориями городского округа;
- распорядительный акт о приеме (приказ);
- уведомление о прекращении деятельности;

2.8. Иная информация публикуется по решению образовательной организации и (или) размещение, опубликование которой являются обязательными в соответствии с законодательством РФ.

2.9. Информационные материалы вариативного блока могут быть расширены ДООУ и должны отвечать требованиям пп. 2.1–2.4 Положения.

2.10. Размещенная на сайте информация должна соответствовать требованиям законодательства о защите персональных данных.

2.10. Файлы документов представляются в форматах Portable Document Files (.pdf), Microsoft Word / Microsoft Excel (.doc, .docx, .xls, .xlsx), Open Document Files (.odt, .ods).

2.11. Все файлы, ссылки на которые размещены на страницах соответствующего раздела, должны удовлетворять следующим условиям:

- максимальный размер размещаемого файла не должен превышать 15 мб. Если размер файла превышает максимальное значение, то он должен быть разделен на несколько частей (файлов), размер которых не должен превышать максимальное значение размера файла;
- сканирование документа должно быть выполнено с разрешением не менее 75 dpi;
- отсканированный текст в электронной копии документа должен быть читаемым.

III. Порядок размещения и обновления информации на официальном сайте МБДОУ:

3.1. Образовательная организация обеспечивает координацию работ по информационному наполнению официального сайта.

3.2. Образовательная организация самостоятельно обеспечивает:

- размещение материалов на официальном сайте муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения компенсирующего вида детский сад №18 в текстовой и (или) табличной формах, а также в форме копий документов;
- доступ к размещенной информации без использования программного обеспечения, установка которого на технические средства пользователя информации требует заключения лицензионного или иного соглашения с правообладателем программного обеспечения, предусматривающего взимание с пользователя информации платы;
- защиту информации от уничтожения, модификации и блокирования доступа к ней, а также иных неправомерных действий в отношении нее;
- возможность копирования информации на резервный носитель, обеспечивающий ее восстановление;
- защиту от копирования авторских материалов;
- постоянную поддержку официального сайта муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения компенсирующего вида детский сад №18 в работоспособном состоянии;
- разграничение доступа персонала и пользователей к ресурсам официального сайта и правам на изменение информации.

3.3. Содержание официального сайта муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения компенсирующего вида детский сад №18 формируется на основе информации, предоставляемой участниками образовательного процесса ДООУ.

3.5. Список лиц, обеспечивающих подготовку, обновление и размещение материалов инвариантного блока официального сайта ДООУ, обязательно предоставляемой информации и возникающих в связи с этим зон ответственности, утверждается приказом руководителя ДООУ.

3.6. Официальный сайт муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения компенсирующего вида детский сад №18 размещается по адресу: <http://mbdou18.edummr.ru> с обязательным предоставлением информации об адресе Управлению образованию администрации городского округа Мытищи.

3.7. Адрес официального сайта ДООУ и адрес электронной почты ДООУ отражаются на официальном бланке ДООУ.

3.8. При изменении устава и иных документов муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения компенсирующего вида детский сад №18, подлежащих обязательному размещению на официальном сайте ДООУ, обновление соответствующих разделов сайта производится не позднее 10 рабочих дней после утверждения указанных документов.

IV. Ответственность и обязанности за обеспечение функционирования официального сайта МБДОУ

4.1. Обязанности лиц, назначенных приказом руководителя муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения компенсирующего вида детский сад №18:

- обеспечение постоянного контроля за функционированием официального сайта ДООУ;
- своевременное и достоверное предоставление информации для обновления инвариантного и вариативного блоков;
- предоставление информации о достижениях и новостях ДООУ не реже одного раза в неделю.

4.2. Дисциплинарная и иная предусмотренная действующим законодательством РФ ответственность за качество, своевременность и достоверность информационных материалов возлагается на ответственных лиц ДООУ, согласно п. 3.5 Положения.

4.3. Порядок привлечения к ответственности лиц, обеспечивающих создание и функционирование официального сайта ДООУ по договору, устанавливается действующим законодательством РФ.

4.4. Лица, ответственные за функционирование официального сайта муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения компенсирующего вида детский сад №18, несут ответственность:

- за отсутствие на официальном сайте ДООУ информации, предусмотренной пп. 2.6 и 2.7 Положения;
- за нарушение сроков обновления информации в соответствии с пп. 3.8, 4.3 Положения;
- за размещение на официальном сайте ДООУ информации, противоречащей пп. 2.3, 2.4 Положения;
- за размещение на официальном сайте ДООУ недостоверной информации.

**ЗАВЕРИТЕЛЬНАЯ
НАДПИСЬ**
ПРОШИТО И СКРЕПЛЕНО
ПЕЧАТЮ 4 ЛИСТОВ


С.Н.СТЕПАНИУК
ЗАВ. МБДОУ №18

